

# उत्तराखण्ड प्राविधिक शिक्षा परिषद्, संयुक्त प्रवेश परीक्षा एवं प्रशिक्षण अनुसंधान विकास प्रकोष्ठ अपर आमवाला देहरादून

लोक सेवा आयोग की परिधि से बाहर समूह 'ग' भर्ती के अन्तर्गत पदकोड—59 के द्वितीय चरण के चयन परिणाम के उपरान्त अवशेष रिक्तियों के सापेक्ष वांछित प्रमाण पत्र आमंत्रित किये जाने हेतु विज्ञप्ति

विज्ञापन सं० 1905/उप्राशिप/स०ग०भ०-प०को००५९/प्रत्या/2017-18 दिनांक- 04 अक्टूबर 2017

परिषद् द्वारा विज्ञापन सं० 6100 /उप्राशिप/स०ग०भ०/ट०प०-अ०सत्या० /2015-16 दिनांक: 01/02/2016 के माध्यम से विभिन्न विभागों में वैयक्तिक सहायक एवं आशुलिपिक के रिक्त पदों हेतु लिखित परीक्षा के आयोजन के उपरान्त लिखित परीक्षा में सम्मिलित अभ्यर्थियों के प्राप्तियों के आधार पर रिक्तियों के सापेक्ष 4 गुना अभ्यर्थियों को उनके अभिलेख सत्यापन एवं टंकण-आशुलिपि परीक्षा हेतु दिनांक 8 मार्च 2016 से दिनांक 11 मार्च 2016 के मध्य आमंत्रित कर विज्ञापन सं० 9778/उप्राशिप/ स०ग०भ०-प०को० 059/अ०च०परि०/2016-17 दिनांक: 16/07/2016 के माध्यम से चयन परिणाम घोषित किया गया। अवशेष रिक्तियों के सापेक्ष 4 गुना अभ्यर्थियों को दिनांक 16 एवं 17 मार्च 2017 को संयुक्त प्रवेश परीक्षा एवं प्रशिक्षण अनुसंधान विकास प्रकोष्ठ अपर आमवाला देहरादून में टंकण/आशुलिपि परीक्षा एवं अभिलेख सत्यापन हेतु आमंत्रित किया गया। प्रथम चरण में टंकण/आशुलिपि परीक्षा में उत्तीर्ण अभ्यर्थी जो चयन से वंचित रह गये थे एवं द्वितीय चरण में टंकण/आशुलिपि परीक्षा में सम्मिलित अभ्यर्थियों में से उपयुक्त अभ्यर्थियों को विकल्पों के आधार पर विज्ञापन संख्या 349/उप्राशिप/अ०च०परि०/प०को०-59/2017-18 दिनांक-2 मई 2017 के माध्यम से आवंटन सूची जारी की गयी। आवंटन के पश्चात निम्नवत विभागों में पद रिक्त रह गये हैं:-

पदकोड	विभाग का नाम	पदनाम	रिक्तियों की संख्या	निर्धारित अर्हता
1	आयुक्त कर वाणिज्य	वैयक्तिक सहायक	ST-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> -माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड अथवा उ०प्र० की इन्टरमीडिएट अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण एवं हिन्दी टंकण में 30 शब्द प्रति मिनट एवं आशुलेखन में 80 शब्द प्रति मिनट की गति तथा कम्प्यूटर पर न्यूनतम 4000 की-डिप्रेशन प्रति घंटे की गति।
2	उत्तराखण्ड पर्यटन विकास परिषद्	आशुलिपिक	OP-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> -1. माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड अथवा उ०प्र० की इन्टरमीडिएट अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण 2. हिन्दी व अंग्रेजी आशुलेखन में 80 एवं 100 शब्द प्रतिमिनट की न्यूनतम गति और हिन्दी व अंग्रेजी में क्रमशः 30 एवं 35 शब्द टंकण गति तथा कम्प्यूटर पर न्यूनतम 4000 की-डिप्रेशन प्रति घंटे की गति। 3. किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से एक वर्ष का डिप्लोमा तथा कम्प्यूटर पर टंकण का पूर्ण ज्ञान।
3	चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग	वैयक्तिक सहायक	GEN(WO)-2, OBC-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> -माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड अथवा उ०प्र० की इन्टरमीडिएट अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण एवं हिन्दी टंकण में 35 शब्द प्रति मिनट एवं आशुलेखन में 80 शब्द प्रति मिनट की गति के साथ कम्प्यूटर से सम्बन्धित ज्ञान (डी०ओ०ई०ए०सी०सी० सोसायटी द्वारा संचालित सी०सी०सी० पाठ्यक्रम अथवा माध्यमिक शिक्षा परिषद्, उत्तराखण्ड द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम उत्तीर्ण होना आवश्यक है।)
4	राज्य उपभोक्ता विवाद प्रतितोष आयोग	वैयक्तिक सहायक (राज्य आयोग)	SC-OP-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> -1. माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड अथवा उ०प्र० की इन्टरमीडिएट अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण 2. हिन्दी व अंग्रेजी आशुलेखन में 80 एवं 100 शब्द प्रतिमिनट की न्यूनतम गति और हिन्दी व अंग्रेजी में क्रमशः 4000 एवं 5000 की-डिप्रेशन प्रति घंटे की गति। 3. एम०एस०आफिस का ज्ञान आवश्यक।
5	ग्रामीण अभियन्त्रण सेवा विभाग	वैयक्तिक सहायक	OP-4, GEN-WO-2, ST-1, OBC-WO-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> -1. माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड अथवा उ०प्र० की इन्टरमीडिएट अथवा समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण 2. आशुलेखन में 80 शब्द प्रति मिनट की गति तथा हिन्दी टंकण में 25 शब्द तथा कम्प्यूटर पर न्यूनतम 4000 की-डिप्रेशन प्रति घंटे की गति। 3. कम्प्यूटर से सम्बन्धित ज्ञान की अर्हता (डी०ओ०ई०ए०सी०सी० सोसायटी द्वारा संचालित सी०सी०सी० पाठ्यक्रम अथवा उत्तराखण्ड शिक्षा परिषद् द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम उत्तीर्ण होना आवश्यक है।)
6	लोक निर्माण विभाग	वैयक्तिक सहायक	OP-3, GEN-WO-1, GEN-EX-1, SC-1	<b>अनिवार्य अर्हता</b> : (क) माध्यमिक शिक्षा परिषद् उत्तराखण्ड की इन्टरमीडिएट परीक्षा उत्तीर्ण या सरकार द्वारा उसके समकक्ष घोषित कोई परीक्षा। (ख) हिन्दी आशुलिपि और टंकण में क्रमशः 80 शब्द और 30 शब्द प्रति मिनट की न्यूनतम गति होना आवश्यक है। कम्प्यूटर टंकण में 4000 KDPH की गति होना अनिवार्य है। किसी संस्थान व कार्यालय में एक वर्ष कार्य करने का अनुभव हो। (कम्प्यूटर का ज्ञान होना आवश्यक है)। अधिमानी अर्हता: स्नातक/स्नातकोत्तर की डिग्री प्राप्त की हो।

आवेदन पत्र भरने के समय अभ्यर्थियों से कोई भी प्रमाण पत्र आमंत्रित नहीं किये गये थे। अतः लिखित परीक्षा में सम्मिलित समस्त क्वालीफाई अभ्यर्थियों (प्रथम एवं द्वितीय चरण में आमंत्रित अभ्यर्थियों को छोड़कर) को सूचित किया जाता है कि जिन अभ्यर्थियों के पास पदकोड 3 एवं 5 के अनुसार डी०ओ०ई०ए०सी०सी० सोसायटी द्वारा संचालित पाठ्यक्रम अथवा उत्तराखण्ड माध्यमिक/शिक्षा परिषद् द्वारा संचालित कम्प्यूटर पाठ्यक्रम से सम्बन्धित प्रमाण पत्र एवं पदकोड 6 के अनुसार अनुभव प्रमाण पत्र हैं, वे परिषद् कार्यालय में निर्धारित प्रारूप के साथ प्रमाण पत्रों को संलग्न कर स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डाक के माध्यम से जमा कर सकते हैं। अभ्यर्थियों द्वारा उपलब्ध कराये गये प्रमाण पत्रों के आधार पर पदकोड 3, 5 तथा 6 के पदों के सापेक्ष अभ्यर्थियों की अलग-अलग मेरिट तैयार कर 4 गुना अभ्यर्थियों को टंकण/आशुलिपि परीक्षा हेतु आमंत्रित किया जायेगा। पदकोड 1, 2 एवं 4 की रिक्तियों के सापेक्ष पूर्व की मेरिट के अनुसार 4 गुना अभ्यर्थियों को टंकण/आशुलिपि परीक्षा हेतु आमंत्रित किया जायेगा। अतः जो अभ्यर्थी पदकोड 3, 5 एवं 6 के अनुसार वांछित प्रमाण पत्र धारित करते हों दिनांक 30 अक्टूबर 2017 तक निर्धारित प्रारूप के साथ प्रमाण पत्र संलग्न कर परिषद् कार्यालय में स्पीड पोस्ट/पंजीकृत डाक के माध्यम से जमा कर सकते हैं। संलग्न प्रमाण पत्र विज्ञापन प्रकाशन तिथि अर्थात् 8 फरवरी 2014 से पूर्व के जारी होने अनिवार्य है।

सचिव